



ACTA REUNIÓN DIRECTORIO JUEVES 5 DE MARZO 2026

1. Día, hora y lugar reunión:

En modalidad Zoom y siendo las 21:10 horas del día jueves 5 de marzo, se inicia reunión de directorio presidida por la presidenta Señora María Inés Icaza.

2. Asistentes Reunión

Cargo	Nombre	Asiste (SI / NO)
Presidenta	María Inés Icaza	SI
Vicepresidenta	Claudia Perelman	SI
Secretaria general	Irma Santibáñez	SI
Tesorera	Carolina Arrobash	NO
Director	Juan Cerda	SI

3. Resumen de temas tratados:

- a. Lectura del acta anterior: Aprobada.
- b. Copas del Mundo. Se pedirá una carta de compromiso de quienes decidan ir a Turquía. Se está estudiando la posibilidad de inscribir Egipto del 3 al 6 de abril. Mañana se verá el posible reemplazo de juez, Gaspar Corrales, si acepta reemplazar a al juez señor Eric Saavedra.
- c. Calendario AER. Acuerdo en que se seguirán los conductos regulares y que en esta oportunidad se hizo una excepción, debido a la celeridad y queda en acta que ya hace más de una semana CT, la había enviado al gerente deportivo, este último terminará por enviar lo que falta al directorio.
- d. CTN AER Integrante Leomar Rodríguez. Se acepta su incorporación a la CTN, al mismo tiempo se incorporará Sandra Arriagada.
- e. La solicitud realizada por CT AER, que la segunda fecha quedará a cargo de ellos, con el objetivo de recaudar dinero, que iría en ayuda de parte de la delegación chilena al mundial, ya fue aceptada la reunión anterior en el caso de la 1era y 3era fecha, será analizado si es posible un porcentaje para colaborar y se decidirá la próxima semana de manera estratégica, para esta decisión debe estar presente la tesorera.
- f. CTN Parkour. Se agendará reunión con gerente deportivo, director a cargo y directorio, con Esteban.

- g. Solicitud de préstamo de cama elástica por club de Francisco Núñez. Se solicita realizar la solicitud por escrito, además de:
 - a) b) Entregar la planificación técnica de la deportista
 - b) Uso que tendrá la cama elástica
 - c) Tiempo que se solicita
 - d) Comprometer asistencia y participación en Federación cumpliendo las obligaciones como socio.
- h. Se informa que traspaso D22, todo se encuentra en curso normal y los correos entre la nueva encargada y suplente para agendar reunión entre ellas y coordinar sus labores, se nos ha copiado a todo el directorio.
- i. Plan de desarrollo. La vice presidenta que está a cargo de liderar, lo envió y se revisará el fin de semana.
- j. Rendiciones 2025 por parte del contador ya están listas, pero se necesita lo que ya tiene trabajado nuestra tesorera, se sugiere realizar reunión específica con contador y gerente administrativa.
- k. Se presenta la inquietud si documento de ingreso al CEO se está aplicando, se solicitará al gerente deportivo ver qué pasa con eso y lo informe al directorio.
- l. Nominación de jueces, Juegos centroamericanos GR, se analiza y asistiría la juez internacional Claudia Molina.

4. Acuerdos adoptados

- 1. Copas del Mundo. Se pedirá una carta de compromiso de quienes decidan ir a Turquía.
- 2. Se acuerda ver mañana el posible reemplazo del juez Gaspar Corrales, si acepta reemplazar a al juez señor Eric Saavedra.
- 3. Se acuerda que siempre seguir los conductos regulares y que en esta oportunidad se hizo una excepción, debido a la urgencia de enviar el calendario de AER a los clubes.
- 4. CTN Parkour. Se aprueba agendar reunión con gerente deportivo, director a cargo y directorio, con Esteban.
- 5. Se aprueba solicitud de préstamo de cama elástica por club de Francisco Núñez, pero se solicita realizar petición por escrito, además de:
 - Entregar la planificación técnica de la deportista.
 - Uso que tendrá la cama elástica.
 - Tiempo que se solicita.
 - Comprometer asistencia y participación en Federación cumpliendo las obligaciones como socio.

5. Varios

- 1. La secretaria consulta a qué club se puede ir a probar una niña de Macul en GAF. Ver lista de clubes cercanos.
- 2. Gerente deportivo, por favor agendar reuniones mensuales con CTN e informar a directorio los temas tratados y la retroalimentación.
- 3. Situación deportista de GAM, la presidenta se encargará personalmente del caso.

Finaliza la reunión a las 23: 00 horas

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. Inés Icaza', with a long, sweeping flourish extending to the right.

María Inés Icaza
Presidenta

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Irma Santibáñez', with a long, sweeping flourish extending to the right.

Irma Santibáñez
Secretaria General