



ACTA REUNIÓN DIRECTORIO 22 DE OCTUBRE 2025

1. Día, hora y lugar reunión

En modalidad Zoom y siendo las 20:45 hrs del día miércoles 22 de octubre, se inicia la reunión de directorio presidida por la presidenta Señora María Inés Icaza.

2. Asistentes Reunión

Cargo	Nombre	Asiste (SI / NO)
Presidenta	María Inés Icaza	Si
Vicepresidenta	Claudia Perelman	Si
<i>(se encuentra en Campeonato Mundial de GA, en Jakarta, igualmente ingresa a reunión, en el punto d)</i>		
Secretaria general	Irma Santibáñez	Si
Tesorera	Carolina Arrobash	Si
Director	Juan Cerda	Si

3. Resumen de temas tratados

- a. Lectura del acta anterior: APROBADA
- b. Se consulta al director Juan Cerda, por el informe en su calidad de delegado del Campeonato Panamericano de AER, el director se compromete a enviarlo a más tardar este viernes.
- c. PK, el director a cargo informa del nacional a realizarse, indicando que las bases son generales y las envió de manera de aportar y dar VB. La presidenta comenta que, en la planilla de gastos, solamente sale el egreso, a lo cual el encargado indica que el ingreso no se sabe, solamente hay un estimativo basándose en lo que fue el año pasado, ingresando \$1.200.000 y que el presupuesto para este año es de \$1.400.000. Además, agrega que del curso de entrenadores quedó a favor \$800.000, y la idea para rebajar costos es, por ejemplo, que se instale un stand a cambio de amplificación gratis, además de logos corporativos en la pantalla (por ejemplo). A lo cual la presidenta agrega que si llega a ser de esa manera, debe quedar muy claro y formalizado.
- d. La tesorera, expone la importancia de considerar los gastos hormiga, ya que esto se va sumando en el tiempo y eso impacta finalmente además considerar que el presente año se han realizado bastantes eventos, la tesorera enviará los ingresos y egresos de cada disciplina
- e. La tesorera informa de la desvinculación del encargado de la CTN de GAF, señor Eric Saavedra, explicando que se le pagó el mes de aviso, de manera de no causar daño y también se recibió la carta de renuncia del señor Francisco Rodríguez, integrante de la misma CT.N Debido a esta situación se acuerda que durante el tiempo que queda del presente año y principalmente el campeonato nacional formativo que se viene, el gerente

deportivo señor Manuel Silva, se hará cargo de liderar y coordinar todo lo relacionado con la disciplina, para esto se notificará por correo al gerente deportivo y además se enviará informativo a los clubes de la disciplina con la nueva forma de trabajar hasta diciembre del presente año.

- f. La tesorera se contactó con una de las integrantes de la comisión revisora de cuentas. Mañana Fabiola enviará comunicado a las diferentes comisiones de manera que se reúnan a la brevedad para coordinarse entre ellos, y posteriormente planificar reuniones específicas. La secretaría queda a cargo de realizar la gestión con Fabiola.
- g. Nacional Avanzado de Artística: la Juez General GAF del evento (Claudia Perelman) habló con las juezas previo al inicio de la competencia de la categoría adulta, como se suele hacer en la función de Juez Gral, recordando la importancia de una evaluación justa en esta categoría, dado que se clasificaba al mundial, e indicando además, que lo más probable que los puntajes de corte para clasificar al mundial se podrían dar en la prueba de Salto, dado que tenemos antecedentes de dos saltadoras con resultados internacionales. Al respecto, Vesna (encargada de jueces GAF) conversó con las juezas, por si hubo alguna interpretación de intención de querer favorecer con estas palabras a que la clasificación al mundial se diera en Salto. Al respecto, la conclusión es que no se interpretó ninguna intención de favorecer a ciertas gimnastas.
- h. La vicepresidenta solicita al director Juan Cerda que le ayude en el Gran Nacional de Gimnasia Artística.
- i. Directrices Gran Nacional Formativo de Gimnasia Artística, la encargada expresa que están aprobadas y revisadas por ella; son muy simples. En cuanto a las inscripciones, se acuerda un cobro de \$30.000 clubes afiliados y \$45.000 no afiliados, la planilla de gastos se está trabajando.
- j. Jueces GAM para los JJBB, Eric Saavedra y Francisco Rodríguez. Este último tiene gimnastas involucradas (Catalina Pinto),. Ambos jueces el presente año no han evaluado.
- k. Tema lesión Franchesca en el mundial, la vicepresidenta explica sobre el seguro de viaje, que el seguro que llevan los deportistas no es un seguro para lesiones deportivas. Por lo cual se activó un seguro que existe por el IND. La gimnasta se lesionó en el calentamiento previo a la competencia. En el entrenamiento de podio hizo ambos saltos sin problemas.
- l. Se acuerda que en diciembre se tienen que tener todas las CTN 2026 confirmadas, para que su trabajo lo inicien en enero.
- m. La presidenta informa que el gerente técnico, la próxima semana tendrá reunión para los eventos del 2026 para solicitar recintos con antelación.
- n. Final Nacional de AER. La encargada de la disciplina expone que es la primera vez que un campeonato de AER, se realizará en dos días. Esto por la cantidad de gimnastas de niveles y fig., además de la falta de jueces en nivel élite. Una vez analizada la planilla de gastos, y como estamos aún con tiempo ya que la fecha es el sábado 22 y domingo 23 de noviembre, se acuerda esperar la planilla del club organizador para analizarla bien y de ahí definir qué ítems se considerarán y cuáles no, quedando esto para la próxima semana.

4. Acuerdos adoptados

1. Director Juan Cerda, enviará este viernes informe en su calidad de delegado del campeonato Panamericano de AER.
2. Curso entrenadores PK, debido a que los honorarios solicitados por los exponentes fueron rebajados y lo expuesto por la presidenta de restituir lo que falta, se deberá llegar a un consenso de estipular que sea para todas las disciplinas por igual. En esta oportunidad se debe restituir lo que se comprometió pagar, pues así fue aprobado e informado.
3. Nacional de PK. Se acuerda que lo expuesto por el encargado, deberá quedar claramente consignado y formalizado.
4. La Tesorera enviará planilla informativa de ingresos y egresos por disciplina.
5. Comunicado a todas las CTN, recordando plazo máximo de 10 días para presentar planilla de gastos.
6. Se enviará comunicado a las comisiones (revisora de cuentas, ética y deportistas), para que se organicen y posteriormente planificar y organizar las funciones y actividades.
7. Nacional formativo Gimnasia Artística. Encargada de la disciplina y director Juan Cerda, estarán a cargo del evento.
8. CTN GAF. Se acuerda que el gerente deportivo señor Manuel Silva, tomará el liderazgo de coordinar, junto a colaboradores la disciplina por lo que queda del presente año.
9. Secretaría redactará carta de compromiso para jueces que participen en eventos internacionales.
10. Se acuerda en diciembre tener conformadas todas las CTN 2026, de manera que desde enero realicen su trabajo.
11. Recintos para eventos del 2026, una vez aceptados, el directorio se organizará para definir las disciplinas que los ocuparán.
12. Se acuerda inscripción a Copa del Mundo de Cottbus del gimnasta Tomás González. Él se financia todo.
13. Final nacional AER, se esperará al club organizador, de manera de analizar las planillas y aprobar lo que es necesario para llevar a una exitosa realización de la final.

5. Varios

1. Sin varios.

Finaliza la reunión a las 22:10 horas.



Firma
Presidenta
María Inés Icaza



Firma
Secretaria General
Irma Santibáñez